СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 01 ноября 2011г. № 42/18

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области**

( в ред. решений Собрания депутатов Ивановского сельсовета Солнцевского района от 24.04.2014 г. № 10/1; от 17.12.2019 г. № 42/13; от 07.05.2020 г. № 24/3 )

В соответствии со ст. 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с внесенными в него изменениями), Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом, Собрание депутатов Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области (прилагается).

2. Решение собрания депутатов Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области от 20.10.2011 г. № 6/1 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области» считать утратившим силу.

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

И.о.Главы Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области Т.П.Никифорова

Утверждено

Решением Собрания депутатов

Ивановского сельсовета

Солнцевского района Курской области

от 01 ноября 2011г. № 42/18

**Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области**

( в ред. решений Собрания депутатов Ивановского сельсовета Солнцевского района 24.04.2014 г. № 10/1; от 17.12.2019 г. № 42/13; от 07.05.2020 г. № 24/3

**Раздел I Общие положения**

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе:

- формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального образования «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области (далее – бюджет муниципального образования), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

- составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Настоящее Положение устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ивановский сельсовет» (далее – муниципального образования), правовые основы порядка и условия привлечения к ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Федеральными законами о федеральном бюджете, Законами субъекта о бюджете субъекта РФ, решениями о бюджете муниципального образования, иными федеральными законами, законами субъекта РФ, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими правоотношения, указанные в ст.1 настоящего Положения.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Настоящим Положением применяются понятия и термины, определенные статьей 6, Главы 1, Части I Бюджетного кодекса РФ.

Статья 4. Участники бюджетного процесса муниципального образования

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области являются:

- Глава муниципального образования «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области (далее – Глава сельсовета);

- Собрание депутатов Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области (далее – Собрание депутатов сельсовета);

- Администрация Ивановского сельсовета (далее – Администрация сельсовета);

- орган муниципального финансового контроля муниципального образования «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области, созданный Собрания депутатов – ревизионная комиссия;

- главные распорядители бюджетных средств;

- главные администраторы доходов бюджета муниципального образования;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- получатели бюджетных средств;

- Отделение по Солнцевскому району УФК по Курской области;

Статья 5. Полномочия участников бюджетного процесса муниципального образования

Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании обладают следующими бюджетными полномочиями:

5.1. Глава сельсовета:

- осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Федеральным законодательством и Уставом муниципального образования.

5.2. Собрание депутатов муниципального образования:

- устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального образования, утверждения бюджета муниципального образования, осуществления контроля за его исполнением, представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

- рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования и отчет о его исполнении;

- осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета муниципального образования, определяет Порядок формирования контрольного органа муниципального образования, порядок его работы и полномочия;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;

- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения, в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- принимает планы и программы развития муниципального образования, утверждает отчеты об их исполнении;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района бюджетам поселений;

- определяет цели и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных образований на решение вопросов межмуниципального характера;

- устанавливает порядок предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов (основания, условия);

- устанавливает Порядок предоставления муниципальных гарантий;

- устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- выступает инициатором проведения публичных слушаний в установленном законодательством порядке;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и иными законами Российской Федерации, Уставом муниципального образования и настоящим Положением.

5.3. Администрация сельсовета:

- устанавливает порядок составления проекта бюджета муниципального образования;

- обеспечивает составление проекта бюджета муниципального образования;

- обеспечивает внесение проекта решения о бюджете муниципального образования с необходимыми документами и материалами на рассмотрение и утверждение в Собрание депутатов;

- обеспечивает внесение на рассмотрение и утверждение Собранию депутатов решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования, другие проекты решений, регулирующие бюджетные правоотношения на территории муниципального образования;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета в Собрание депутатов для рассмотрения и утверждения;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- обеспечивает предоставление муниципальных гарантий в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете муниципального образования;

- осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования;

- устанавливает Порядок ведения реестра расходных обязательств;

- устанавливает Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Ивановского сельсовета;

- утверждает долгосрочные целевые программы муниципального образования, устанавливает Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ;

- принимает решения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Ивановского сельсовета**;**

- в качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные договоры и соглашения для привлечения кредитов, предоставляет от имени муниципального образования муниципальные гарантии;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом РФ и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в муниципальном образовании.

5.4. Администрация Ивановского сельсовета :

- непосредственно составляет проект бюджета муниципального образования;

- устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации РФ в части, относящейся к бюджету муниципального образования;

- получает от Администрации Ивановского сельсовета и ее структурных подразделений, органа местного самоуправления поселений, учреждений и организаций материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования и консолидированного бюджета Ивановского сельсовета ;

- глава Администрации Ивановского сельсовета утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год и вносит в нее изменения;

- представляет проект бюджета муниципального образования в администрацию сельсовета с необходимыми документами и материалами для внесения в Собрание депутатов;

- организует исполнение бюджета муниципального образования;

- ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

- ведет муниципальную долговую книгу;

- составляет сводную бюджетную роспись муниципального образования;

- ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования;

- определяет и доводит до главных распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования лимиты бюджетных обязательств;

- осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета муниципального образования;

- предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования;

- устанавливает Порядок составления бюджетной отчетности муниципального образования;

- представляет отчетность об исполнении бюджета муниципального образования в Администрацию сельсовета;

- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством Финансов РФ;

-проводит проверки бюджета муниципального образования поселения Ивановского сельсовета - получателей межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета;

- разрабатывает и утверждает нормативные акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании в соответствии с Бюджетным кодексом РФ;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и разработанными в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения в муниципальном образовании настоящим Положением.

5.5. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств, изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом РФ, условий, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

(в ред. решения Собрания Депутатов Ивановского сельсовета от 24.04.2014 № 10/1)

5.6. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;

- исполняет полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.7. Главный администратор доходов бюджета муниципального образования:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета муниципального образования;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.8. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета сельсовета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

5.9. Отделение по Солнцевскому району УФК по Курской области :

-осуществляет кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением;

6.0. Контрольно ревизионная комиссия Ивановского сельсовета;

- аудит эффективности, направленный на определение экономномти и результативности использования бюджетных средств;

- экспертиза проектов решений о бюджетах, иных нормативно правовых актов бюджетного законодательства РФ, в том числе обоснованности показателей ( параметров и характеристик) бюджетов;

- экспертиза муниципальных программ;

- анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства РФ;

- подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- другие вопросы, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №41-ФЗ « о Счетной палате Российской Федерации» и Федеральным законом от07.02.2011 № 6-Ф « Об общих принципах организации и деятельности контрольно счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»

( в ред.решения Собрания депутатов Ивановского сельсовета от 24.04.2014 г. № 10/1)

Статья 6. Основные этапы бюджетного процесса

Бюджетный процесс в муниципальном образовании включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета муниципального образования;

- рассмотрение и утверждение бюджета муниципального образования;

- исполнение бюджета муниципального образования;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;

- осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 7. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в муниципальном образовании

В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета муниципального образования с бюджетами других уровней бюджетной системы РФ при составлении, исполнении бюджета муниципального образования, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификации РФ, утвержденная федеральным законом.

Решением о бюджете муниципального образования утверждается:

- перечень и коды главных администраторов доходов бюджета муниципального образования и закрепленных за ними видов (подвидов) доходов бюджета муниципального образования;

- перечень главных распорядителей средств бюджета муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов;

- перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета муниципального образования утверждаются в составе ведомственной структуры расходов;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в случае утверждения источников финансирования.

Целевые статьи и виды расходов бюджета муниципального образования формируются в соответствии с расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета муниципального образования.

Администрация утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются администрация Ивановского сельсовета и ее структурные подразделения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

**Раздел II Доходы бюджета муниципального образования**

Статья 8. Собственные доходы бюджета муниципального образования

К собственным доходам бюджета муниципального образования относятся:

- налоговые доходы, зачисляемые в бюджет муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством РФ и законодательством о налогах и сборах;

- неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет муниципального образования в соответствии с законодательством РФ, законами субъекта РФ и муниципальными правовыми актами Решением собрания депутатов;

- доходы, полученные бюджетом муниципального образования в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 9. Налоговые доходы бюджета муниципального образования

В бюджет муниципального образования подлежат зачислению следующие налоговые доходы за счет отчислений:

- от местных налогов, устанавливаемых решением собрания депутатов в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, на основании ст.61.1.1 БК РФ;

- от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами на основании ст.61.1.2 БК РФ;

- от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъекта РФ в соответствии со ст.58 БК РФ.

Статья 10. Неналоговые доходы бюджета муниципального образования.

Неналоговые доходы бюджета муниципального образования формируются в соответствии со статьями 41 пункт 3, 42, 46 Бюджетного Кодекса РФ за счет источников, указанных в статье 62 Бюджетного Кодекса РФ.

Статья 11. Полномочия по формированию доходов бюджета муниципального образования

В соответствии со статьей 64 Бюджетного Кодекса РФ, в части определения полномочий муниципального образования по формированию доходов бюджета муниципального образования, Решениями собрания депутатов вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Собранию депутатов законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Решения собрания депутатов о внесении изменений в Решения собрания депутатов о местных налогах, Решения собрания депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета муниципального образования, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 1 августа текущего года.

Внесение изменений в Решения собрания депутатов о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение собрания депутатов о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год.

**Раздел III Расходы бюджета сельсовета**

Статья 12. Общие положения о расходах бюджета сельсовета

Формирование расходов бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством РФ разграничением полномочий федеральных органов власти, органов государственной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления сельсовета, исполнение которых согласно законодательству РФ, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств соответствующих бюджетов.

Статья 13. Расходные обязательства бюджета муниципального образования

13.1. Расходные обязательства бюджета муниципального образования возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени Ивановского сельсовета) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении муниципальным образованием переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

13.2. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзацах 2 и 4 статьи 13.1. устанавливаются Администрацией сельсовета и ее структурными подразделениями и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзаце 3 статьи 13.1. устанавливаются муниципальными правовыми актами Администрации сельсовета в соответствии с федеральными законами, законами субъекта и исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта РФ, предоставляемых бюджету муниципального образование в порядке, предусмотренном Бюджетным Кодексом РФ.

Статья 14. Реестр расходных обязательств муниципального образования

Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется Администрацией сельсовета и представляется в комитет финансов Курской области в порядке, установленном нормативным правовым актом комитета финансов Курской области.

[Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW417;n=21913;fld=134;dst=100013) ведения реестра расходных обязательств муниципального образования устанавливается нормативным правовым актом Главой сельсовета.

Статья 15. Бюджетные ассигнования

Бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренные в соответствующем финансовом году и плановом периоде для исполнения бюджетных обязательств муниципального образования.

Формы бюджетных ассигнований расходов бюджета определены статьей 69 Бюджетного Кодекса РФ. Исполнение бюджетных обязательств муниципального образования в иных формах не допускается.

Статья 16. Резервный фонд Администрации сельсовета

В соответствии со статьей 81 Бюджетного Кодекса РФ в расходной части бюджета муниципального образования предусматривается создание резервного фонда Администрации сельсовета.

В расходной части бюджета муниципального образования запрещается создание резервных фондов представительных органов и депутатов собрания.

Размер резервного фонда Администрации сельсовета устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного решением о бюджете общего объема расходов.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельсовета, предусмотренных в составе бюджета муниципального образования, устанавливается Администрацией сельсовета.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельсовета прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета муниципального образования.

**Раздел I V Сбалансированность бюджета муниципального образования**

Статья 17. Дефицит бюджета муниципального образования

Дефицит бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период устанавливается решением о бюджете и не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, если в отношении муниципального образования не осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного Кодекса РФ.

Для муниципального образования, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного Кодекса, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального образования дефицит бюджета сельсовета может превысить ограничения, установленные в 1 абзаце данной статьи настоящего Положения, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального образования.

Дефицит бюджета муниципального образования, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, должен соответствовать ограничениям, установленным в абзаце 1 и 2 настоящей статьи.

Статья 18. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования

Состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования, в том числе иных источников внутреннего финансирования дефицита, определен статьей 96 Бюджетного Кодекса РФ.

Остатки средств бюджета муниципального образования на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Собрания депутатов о бюджете муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

Статья 19. Муниципальные внешние заимствования

Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального образования заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени муниципального образования в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерацией на очередной финансовый и плановый период.

( в ред.решения Собрания депутатов Ивановского сельсовета от 07.05.2020 г. №24/3)

Статья 20. Бюджетные кредиты

Возможность предоставления муниципальному образованию или юридическому лицу, созданному в Российской Федерации, бюджетного кредита, с учетом особенностей, установленных Бюджетным Кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства РФ, предусмотрена в статье 93.2 Бюджетного Кодекса РФ.

Бюджетный кредит предоставляется на условиях возмездности, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом РФ или решением о бюджете муниципального образования, и возвратности.

При утверждении бюджета муниципального образования устанавливаются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

Оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, используемых в качестве обеспечения исполнения обязательств по возврату бюджетного кредита, предоставленного из бюджета муниципального образования, осуществляет Администрация сельсовета в установленном им порядке.

От имени муниципального образования в договоре о предоставлении бюджетного кредита, а также правоотношениях, возникающих в связи с его предоставлением, выступает Администрация сельсовета.

Бюджету муниципального района из бюджета Курской области могут быть предоставлены бюджетные кредиты на срок до одного года.

Бюджетам поселений Ивановского сельсовета из бюджета муниципального района могут предоставляться бюджетные кредиты в соответствии с пунктом 3 статьи 93.3 Бюджетного Кодекса РФ.

Основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов устанавливаются Постановлениями Администрации Курской области и решениями собрания депутатов и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами Администрации сельсовета.

Администрация Ивановского сельсовета в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов РФ, устанавливает порядок взыскания остатка непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

Статья 21. Программа муниципальных внутренних заимствований

Перечень всех внутренних заимствований муниципального образования с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований, составляет программу муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период.

Программа муниципальных внутренних заимствований является приложением к решению собрания депутатов о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 22. Муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации, программа муниципальных гарантий

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями муниципального образования, на основании решения Собрания депутатов о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, постановлений Администрации Ивановского сельсовета, также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

От имени муниципального образования муниципальные гарантии предоставляются Администрацией сельсовета в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрания депутатов о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном Собрания депутатов.

Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий, отдельные особенности их предоставления регулируются статьями 115, 115.1, 115.2, 117 Бюджетного Кодекса РФ.

Перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте РФ на очередной финансовый год и плановый период составляет программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации с указанием:

- общего объема гарантий;

- направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели);

- наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;

- общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году и на плановый период на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое наименование (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100,0 тыс. руб.

Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является отдельным приложением к решению о бюджете.

Исполнение муниципальных гарантий подлежит отражению в решении о бюджете муниципального образования в соответствии с положениями пункта 12 статьи 115 Бюджетного кодекса РФ.

Управление финансов ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Статья 23. Муниципальный долг.

Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

- ценным бумагам муниципального образования ( муниципальными ценными бумагами);

- бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

- кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- гарантиям муниципального образования(муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

- муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных крелитов;

- иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие настоящего Кодекса и отнесенным на муниципальный долг.

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах.

В объем муниципального внутреннего долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

- объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

-объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;

Объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации.

Долговые обязательства муниципального образования могут быть:

- краткосрочными (менее одного года);

- среднесрочными (от одного года до пяти лет);

- долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

Администрация сельсовета по истечению сроков и в случаях, установленных статьей 100.1 Бюджетного Кодекса РФ, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте РФ.

Механизм прекращения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте РФ, и особенности их списания определены в статье 100.1 Бюджетного Кодекса РФ.

Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией сельсовета в соответствии с Уставом муниципального образования.

Долговые обязательства муниципального образования полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности муниципального образования имуществом, составляющим казну муниципального образования, и исполняются за счет средств бюджета муниципального образования.

Муниципальное образование не несет ответственности по долговым обязательствам РФ, субъекта РФ и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы муниципальным образование.

Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период устанавливается решением о бюджете муниципального образование и не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета сельсовета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, если в отношении муниципального образования не осуществляются меры, установленные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного Кодекса РФ.

Для муниципального образования, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного Кодекса РФ, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Решением о бюджете муниципального образования устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом, представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств осуществляется в муниципальной долговой книге муниципального образования.

**(**в ред.решения Собрания депутатов Ивановского сельсовета от 07.05.2020 г. №24/3)

Статья 24. Муниципальная долговая книга

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, о формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу определяются Администрацией сельсовета с учетом требований, установленных статьей 121 Бюджетного Кодекса РФ.

Ведение муниципальной долговой книги муниципального образования осуществляется Управлением финансов.

Статья 25. Межбюджетные трансферты

Формы межбюджетных трансфертов, порядок, цели и особенности их предоставления из бюджета субъекта РФ в бюджет района определяются статьями 135, 136, 138, 139, 139.1, 140 Бюджетного Кодекса РФ.

Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района предоставляются в формах, предусмотренных статьей 142 Бюджетного Кодекса РФ. Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджету Ивановского сельсовета (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства РФ и законодательства РФ о налогах и сборах.

Предоставление межбюджетных трансфертов их бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с положениями статей 142.1, 142.2, 142.4 Бюджетного Кодекса РФ. Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района утверждается решением представительного органа о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных представительным органом, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса РФ и соответствующими им законами субъекта РФ, бюджетам поселений могут предоставляться иные межбюджетные трансферты, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

**Раздел V. Составление проекта бюджета муниципального образование**

Статья 26. Основы составления проекта бюджета муниципального образования

Проект бюджета муниципального образования составляется на основе прогноза социально-экономического развития района в целях финансового обеспечения расходных обязательств сельсовета.

Составление проекта бюджета муниципального образования – исключительная прерогатива Администрации муниципального образования. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет Администрация Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области .

Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается на очередной финансовый го и плановый период.

Проект бюджета сельсовета составляется в Порядке, установленном Администрацией сельсовета в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми с соблюдением его требований решением собрания депутатов.

Составление проекта бюджета муниципального образования основывается на:

- бюджетном послании Президента РФ;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

Статья 27. Прогноз социально- экономического развития муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается в соответствии со статьей 173 Бюджетного Кодекса РФ на период не менее трех лет - очередной финансовый год и плановый период.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией сельсовета, и одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельсовета в Собрание депутатов.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

Изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального образования.

Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Администрацией Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области.

Статья 28. Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования.

Основные направления бюджетной политики муниципального образования содержат краткий анализ структуры расходов бюджета муниципального образования в текущем году и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и плановом периоде с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального образования.

Основные направления налоговой политики муниципального образования содержат анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета муниципального образования; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции администрации Ивановского сельсовета; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются Администрацией Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области. Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 29. Прогнозирование доходов бюджета муниципального образования

Доходы бюджета муниципального образования прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельсовета в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Решение собрания депутатов сельсовета законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства РФ, а также законодательства РФ, законов субъекта РФ и решений собрания депутатов сельсовета, устанавливающих неналоговые доходы бюджета муниципального образования.

Решения собрания депутатов сельсовета, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Собрания депутатов о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Собрания депутатов проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменениям доходов (расходов) бюджета сельсовета, должны содержать положения о вступлении их в силу не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 30. Планирование бюджетных ассигнований.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Администрацией Ивановского сельсовета.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 31. Муниципальное задание

Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в порядке, устанавливаемом Администрацией сельсовета.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, устанавливаемом Администрацией сельсовета.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением Администрации сельсовета и ее структурных подразделений, осуществляющих бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Статья 32. Долгосрочные и ведомственные целевые программы

Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета муниципального образования, в соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса РФ утверждаются Администрацией сельсовета.

Порядок принятия решения о разработке долгосрочных целевых программ их формирования и реализации, порядок и критерии оценки эффективности их реализации устанавливается постановлением Администрации сельсовета.

Сроки реализации долгосрочных целевых программ устанавливаются Администрацией сельсовета в установленном ею порядке.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета, в соответствии с постановлением Администрации Ивановского сельсовета.

Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией Ивановского сельсовета не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования в Собрания депутатов.

В бюджете муниципального образования могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном Администрацией Ивановского сельсовета.

Статья 33. Предоставление субсидий юридическим лицам

(за исключением субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -

производителям товаров, работ, услуг

Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и ( или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключение подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения ( специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг.

Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета муниципального образования в случаях и порядке, предусмотренных решением собрания депутатов о бюджете муниципального образования и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Администрации Ивановского сельсовета.

Муниципальные правовые акты муниципального образования, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

(В ред.решения Собрания Депутатов Ивановского сельсовета от 07.05.2020 №24/3)

Статья 34. Предоставление субсидий не коммерческим

организациям, не являющимся казенными учреждениями

В бюджете муниципального образования предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

Из бюджета муниципального образования могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий из бюджета муниципального образования устанавливается Администрацией Ивановского сельсовета.

В решении Собрания депутатов о бюджете муниципального образования могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из бюджета муниципального образования устанавливается Администрацией Ивановского сельсовета.

Статья 35. Бюджетные инвестиции в объекты

муниципальной собственности

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами Администрации Ивановского сельсовета либо в установленном Администрацией Ивановского сельсовета порядке решениями главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального образования.

Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются Администрацией Ивановского сельсовета.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности подлежат отражению в решении о бюджете и (или) в сводной бюджетной росписи.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением собрания депутатов о бюджете муниципального образования в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления, муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

Предоставление указанных в [абзаце втором](consultantplus://offline/main?base=RLAW417;n=27128;fld=134;dst=100832) настоящего подпункта бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном Администрацией Ивановского сельсовета.

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета муниципального образования в объекты капитального строительства, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

Статья 36. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельсовета

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования устанавливаются Администрацией Ивановского сельсовета с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным Кодексом РФ и настоящим Положением.

**Раздел VI Рассмотрение и утверждение решения о бюджете сельсовета**

Статья 37. Общие положения

В решении о бюджете муниципального образования должны содержаться основные характеристики бюджета муниципального образования, к которым относятся – общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета;

В решении о бюджете муниципального образования должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы РФ в случае, если они не установлены бюджетным законодательством РФ.

Решением о бюджете устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы РФ в очередном финансовом году и плановом периоде;

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга;

- размер резервного фонда Администрации сельсовета;

- иные показатели бюджета муниципального образования, установленные Бюджетным Кодексом РФ и настоящим Положением.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета муниципального образования предусматривает утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете сельсовета в первом и во втором чтениях.

Статья 38. Внесение проекта решения о бюджете муниципального образования в Собрание депутатов

Глава сельсовета вносит проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение и утверждение в Собрание депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета в Собрание депутатов представляются следующие документы и материалы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики сельсовета;

- предварительные итоги социально-экономического развития сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития сельсовета;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

- методики и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

- проект программы муниципальных гарантий в валюте РФ на очередной финансовый год и плановый период;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета и консолидированного бюджета на прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов РФ на очередной финансовый год и плановый период с методикой расчета и расчетами по статьям классификации доходов бюджета сельсовета;

- перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту бюджета муниципального образования;

- иные документы и материалы.

(В ред.решения Собрания Депутатов Ивановского сельсовета от 07.05.2020 № 24/3)

Статья 39. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период Собрание депутатов направляет его в ревизионную комиссию муниципального образования «Ивановский сельсовета» Солнцевского района Курской области для проведения экспертизы.

2. Ревизионная комиссия муниципального образования «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области в течении 3 дней подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение ревизионной комиссии муниципального образования «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области учитывается при подготовке депутатами Собрания депутатов муниципального образования поправок к проекту решения о бюджете.

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением ревизионной комиссии муниципального образования «Ивановский сельсовет» Солнцевского района Курской области направляется на рассмотрение в комиссии, а также депутатам Собрания депутатов Ивановского сельсовета.

Решение о проведении публичных слушаний принимается не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения Собранием депутатов Ивановского сельсовета проекта решения о бюджете. Решение о проведении публичных слушаний и проект решения о бюджете подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта. Решение о назначении публичных слушаний должно быть опубликовано (обнародовано) совместно с проектом решения о бюджете и информацией о месте проведения публичных слушаний, не позднее чем через 5 дней после его принятия.

4. В двухнедельный срок с момента проведения публичных слушаний проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования.

5. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете рассматривается Собранием депутатов муниципального образования во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете муниципального образования принимается окончательно.

6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете муниципального образования Собранием депутатов муниципального образования может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации сельсовета и Собрания депутатов муниципального образования.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете муниципального образования в соответствии с регламентом, утвержденным Собранием депутатов муниципального образования.

7. Принятое Собранием депутатов муниципального образования решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок до 20 декабря направляется Главе Администрации муниципального образования для подписания и обнародования.

Статья 40. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок.

1. Решение о бюджете муниципального образования должно быть рассмотрено, утверждено Собранием депутатов муниципального образования, подписано Главой Администрации сельсовета, опубликовано и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года:

Администрация Ивановского сельсовета правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация Ивановского сельсовета организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом Администрация Ивановского сельсовета не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со ст.190 Бюджетного кодекса Российской Федерации (пункты 2 и 3 настоящей статьи), в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация Ивановского сельсовета представляет на рассмотрение и утверждение Собранию депутатов муниципального образования проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Статья 41. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования

Администрация Ивановского сельсовета разрабатывает, а Глава сельсовета вносит в Собрание депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования.

При внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования уточняется объем остатков средств бюджета муниципального образования на начало очередного финансового года, который может направляться в очередном финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития сельсовета в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета сельсовета (без учета объема безвозмездных поступлений) более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренных решением о бюджете сельсовета по состоянию на начало текущего финансового года, положения указанного решения о бюджете сельсовета в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования в Собрание депутатов представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете муниципального образования.

Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Собранием депутатов в первоочередном порядке.

В случае отклонения Собранием депутатов проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета осуществляется согласительная процедура в соответствии со статьей 34 настоящего Положения.

**Раздел VII. Исполнение бюджета**

Статья 42. Основы исполнения бюджета муниципального образования

Исполнение бюджета муниципального образования обеспечивается Администрацией сельсовета.

Администрация Ивановского сельсовета организует и осуществляет непосредственное исполнение бюджета муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Исполнение бюджета муниципального образования организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет муниципального образования исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Управление средствами на едином счете бюджета сельсовета осуществляется Администрацией Ивановского сельсовета.

Основы кассового исполнения бюджетов определены в статье 241.1 Бюджетного Кодекса РФ.

Статья 43. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального образования

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Администрацией Ивановского сельсовета. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение в нее изменений осуществляется главой администрации Ивановского сельсовета.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете муниципального образования. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования глава администрации Ивановского сельсовета утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением главы администрации Ивановского сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете сельсовета в случаях и с учетом особенностей, установленных пунктом 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса РФ.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начало очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса РФ.

В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

Статья 44. Кассовый план исполнения бюджета муниципального образования

Кассовый план – это прогноз кассовых поступлений в бюджет муниципального образования и кассовых выплат из бюджета муниципального образования в текущем финансовом году.

Управление финансов устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Администрацией Ивановского сельсовета.

Статья 45. Исполнение бюджета муниципального образования по доходам

Исполнение бюджета муниципального образования по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации, решением о бюджете, законами субъекта Российской Федерации и нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации, со счета, открытого в отделении управления Федерального казначейства Российской Федерации по Курской области, и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата, процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение главным администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление отделением по Солнцевскому району управления Федерального казначейства Российской Федерации по Курской области средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие счета управления Федерального казначейства Российской Федерации по Курской области, предназначенные для учета поступлений их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Основы исполнения бюджетов по доходам предусмотрены в статье 218 Бюджетного Кодекса РФ.

Статья 46. Исполнение бюджета муниципального образования по расходам

Исполнение бюджета муниципального образования по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией Ивановского сельсовета, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса РФ.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с порядком, установленным Администрацией Ивановского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Федеральное казначейство, финансовые органы субъектов Российской Федерации(муниципальных образований), органы управления государственными внебюджетными фондами при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным соответствующим финансовым органом(органом управления государственным внебюджетным фондом) порядком, предусмотренном  пунктом 1 настоящей статьи, контроль за:

- непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации л денежном обязательстве;

- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном соответствующим финансовым органом(органом управления государственным внебюджетным фондом), и предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании государственного (муниципального)контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведения о государственном(муниципальном) контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшим на основании государственного(муниципального контракта, условием государственного (муниципального) контракта.

**(** в ред.решения Собрания Депутатов Ивановского сельсовета от 17.12.2019 г. №42/13)

Статья 47. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией Ивановского сельсовета.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Администрацией Ивановского сельсовета лимитами бюджетных обязательств.

Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса РФ.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Статья 48. Бюджетная смета.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов РФ, с учетом положений статьи 221 Бюджетного Кодекса РФ.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося структурным подразделением Администрации Ивановского сельсовета, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Статья 49. Исполнение бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Исполнение бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Администрацией Ивановского сельсовета в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования, осуществляется в порядке, установленном Администрацией Ивановского сельсовета.

Статья 50. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета муниципального образования

Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых им в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса в Федеральном казначействе или в администрации Ивановского сельсовета.

Лицевые счета, открываемые в администрации Ивановского сельсовета муниципального образования, открываются и ведутся в порядке, установленном администрацией Ивановского сельсовета.

Статья 51. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования общего объема доходов, могут направляться администрацией Ивановского сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном п.3 ст.217 БК РФ.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, не использованные на начало текущего года, фактически полученные при исполнении бюджета Ивановского сельсовета сверх утвержденных решением о бюджете муниципального образования доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год.

Статья 52. Иммунитет бюджета

Иммунитет бюджета муниципального образования представляет собой правовой режим, при котором в соответствии со статьей 239 Бюджетного Кодекса РФ обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 142.2, 142.3, 166.1, 218 и 242 Бюджетного Кодекса РФ.

Обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом РФ.

Обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного Кодекса РФ.

Статья 53. Завершение текущего финансового года

Операции по исполнению бюджета муниципального образования завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного Кодекса РФ.

Завершение операций по исполнению бюджета муниципального образования в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией Ивановского сельсовета, в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного Кодекса РФ.

Статья 54. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования производится в соответствии с положениями статей 242.1, 242.2, 242.5 Бюджетного Кодекса РФ на основании исполнительных документов (исполнительных листов, судебных приказов) с указанием сумм, подлежащих взысканию, а также в соответствии с установленными законодательством РФ требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам (сроком предъявления, перерыву срока предъявления, восстановлению пропущенного срока предъявления).

**Раздел VIII Составление, внешняя проверка,**

**рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

Статья 55. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

Единая методология бюджетного учета и отчетности устанавливаются Министерством Финансов РФ в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования содержит данные об исполнении бюджета муниципального образования по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией РФ.

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования является ежеквартальным.

Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой.

Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;

- баланс исполнения бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительную записку.

Составление бюджетной отчетности обеспечивает Администрация Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области.

Непосредственное составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования и консолидированной бюджетной отчетности обеспечивает администрация Ивановского сельсовета.

(В ред.решения Собрания Депутатов Ивановского сельсовета от 17.12.2019 №42/13)

Статья 56. Порядок представления и рассмотрения отчета об исполнении бюджета муниципального образования за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года

Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 1 квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Ивановского сельсовета Солнцевского района Курской области и направляется в Собрание депутатов.

Собрание депутатов после рассмотрения представленного квартального отчета об исполнении бюджета муниципального образования принимает решение о принятии его к сведению.

Статья 57. Составление бюджетной отчетности муниципального образования

Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы  средств федерального бюджета ,бюджета субъекта Российской федерации, местного бюджета представляют бюджетную отчетность соответственно в федеральное казначейство, финансовые органы субъектов Российской Федерации, финансовые органы муниципальных образований в установленные сроки.

Бюджетная отчетность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляется соответственно Федеральным казначейство, финансовыми органами субъектов Российской Федерации, финансовыми органами муниципальных образований на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год (далее - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования) подлежит утверждению Собранием  депутатов сельсовета.

(В ред.решения Собрания Депутатов Ивановского сельсовета от 17.12.2019 г. № 42/13)

Статья 58. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования до его рассмотрения в Собрании депутатов сельсовета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

Внешняя проверка годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется ревизионной комиссией муниципального образования с соблюдением требований, закрепленных в Бюджетном Кодексе РФ.

Главные администраторы средств бюджета муниципального образования не позднее 25 марта текущего года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-счетную палату Собранием депутатов сельсовета для внешней проверки.

Администрация Ивановского сельсовета представляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования проводится в срок, не превышающий 1 месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется контрольно-счетной палатой в Собрание депутатов с одновременным направлением в Администрацию района.

Статья 59. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Собранием депутатов сельсовета.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования вносится главой Администрации Ивановского сельсовета в Собрание депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования представляется проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетная отчетность консолидированного бюджета сельсовета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством.

После получения заключения контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Собрание депутатов в течение 5 дней назначает публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования и одновременно направляет проект решения об исполнении бюджета муниципального образования для опубликования в средствах массовой информации.

После опубликования итогового документа публичных слушаний Собрание депутатов в течение 14 дней рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

Собрание депутатов сельсовета при рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования заслушивает доклад уполномоченного должностного лица (лиц) Администрации муниципального образования об исполнении бюджета муниципального образования, а также доклад председателя контрольно-счетной палаты.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Собрание депутатов сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования.

В случае отклонения Собранием депутатов сельсовета решения об исполнении бюджета муниципального образования, оно возвращается Администрации для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

Решением об исполнении бюджета муниципального образования утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели, установленные статьей 264.6 Бюджетного Кодекса РФ.

Решением об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год также утверждаются:

- отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Ивановского сельсовета за отчетный финансовый год;

- отчет о состоянии кредиторской задолженности бюджета муниципального образования по состоянию на 1 января очередного финансового года;

- отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;

- информация о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений сельсовета, фактических затратах на их денежное содержание за отчетный финансовый год;

-сведения об исполнении муниципальных долгосрочных целевых программ сельсовета, предусмотренных к финансированию за отчетный финансовый год.

**Раздел IX Муниципальный финансовый контроль**

Статья 60. Основы муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета муниципального образования осуществляют Собрание депутатов сельсовета ,ревизионная комиссия, главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета муниципального образования и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в пределах своих полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Уставом муниципального образования, настоящим положением, другими муниципальными правовыми актами сельсовета с учетом положений Главы 26 Бюджетного кодекса РФ.

Собрание депутатов сельсовета осуществляет финансовый контроль в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете муниципального образования и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам, а также в ходе рассмотрения вопросов исполнения бюджета муниципального образования и утверждения отчетов о его исполнении.

Управление финансов осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета муниципального образования, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования, а также за получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств муниципального образования осуществляют финансовый контроль за подведомственными получателями средств бюджета в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств, контроль за использованием субсидий, субвенций в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета района.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных получателей бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

**Раздел X Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

Статья 61. Общие положения

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом РФ порядка составления и рассмотрения проектов бюджетов, утверждения бюджетов, исполнения и контроля за исполнением бюджета сельсовета признается нарушением бюджетного законодательства РФ, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения.

Перечень мер, применяемый к нарушителям бюджетного законодательства, основания применения мер принуждения, полномочия различных органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ регламентируются Главой 28 Части 4 Бюджетного Кодекса РФ.

Глава администрации Ивановского сельсовета (его заместитель), как руководитель органа исполняющего бюджет сельсовета, имеет право применять меры принуждения в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, в порядке, установленном статьей 284.1 Бюджетного Кодекса РФ.